

Принято

Общим собранием педагогических

Работников

*Протокол № 4  
от 28.12.2018г.*

Утверждаю

Директор

М.В. Емельянова

*Принят  
28.12.2018г.*



## ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в рамках деятельности специализированного структурного образовательного подразделения Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Брянской области «Социальный приют для детей и подростков Карачевского района».

### 1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение регламентирует правила приема, а также порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в рамках деятельности специализированного структурного образовательного подразделения ГБУСО «Социальный приют для детей и подростков Карачевского района»(далее – Учреждение)

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ № 273-ФЗ ОТ 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013г. №1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом Учреждения и Положением о специализированном структурном подразделении .

1.3 В объединения принимаются воспитанники Учреждения, изъявившие желание получать образовательные услуги. При зачислении в объединения специализированного структурного подразделения Учреждения они становятся обучающимися. Возраст несовершеннолетних, принимаемых в объединения определяется дополнительными общеобразовательными программами в Учреждении.

1.4. Отношения участников образовательного процесса строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и взрослого, предоставления ребенку свободы развития в соответствии с его индивидуальными способностями и интересами.



## 2. Правила приема в объединения

2.1. Прием в объединения Учреждения осуществляется без вступительных испытаний в течение всего учебного года (в период с сентября по май), не ранее даты зачисления его в Учреждение.

2.2. С целью ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, руководством Учреждения размещаются копии указанных документов в информационном уголке и в сети Интернет на официальном сайте Учреждения.

Факт ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей), в том числе через информационные системы общего пользования, с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, фиксируется в Журнале учёта ознакомления с локальными нормативными актами, а также в заявлении о зачислении в объединение и заверяется личной подписью поступающего и (или) его родителей (законных представителей). Подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.3. Прием несовершеннолетнего в объединение осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего или заявления несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет, с согласия его родителей (законных представителей).

В случае длительного отсутствия родителей (законных представителей), учитывая интересы ребёнка, несовершеннолетний может быть зачислен в объединение на основании заявления представителя органа опеки и попечительства или по личному заявлению ребёнка, достигшего возраста 14 лет, при наличии согласия на обучение представителя органа опеки и попечительства.

2.5. Родителями (законными представителями) несовершеннолетнего предъявляются:

- документ, удостоверяющий личность ребёнка (свидетельство о рождении ребенка или паспорт);

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);

- медицинское заключение о состоянии здоровья, отсутствии противопоказаний к занятиям в объединении (при зачислении в объединение физкультурно-спортивной направленности и хореографическое объединение)

2.6. Родители (законные представители) несовершеннолетнего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии



документа, подтверждающие родство заявителя (или законность прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.7. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы предъявляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русском языке.

2.8. Зачисление несовершеннолетнего в объединение оформляется приказом директора Учреждения.

2.9. Заключение Договора на предоставление дополнительных образовательных услуг в учреждении не предусмотрено, так как обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам осуществляется на бесплатной основе.

### **3. Порядок и основания перевода обучающихся**

3.1. Каждый обучающийся имеет право обучаться в нескольких объединениях.

3.2. Каждый обучающийся имеет право перейти в объединение к другому педагогу. Переход обучающегося в другое объединение осуществляется на основании заявления (см. п. 2.3) и оформляется приказом директора Учреждения.

### **4. Порядок и основания отчисления обучающихся**

4.1. Отчисление обучающихся производится в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей), в случае написания заявления об отчислении из объединения;
- в связи с отчислением обучающегося из Учреждения, на основании соответствующего приказа директора Учреждения;
- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, препятствующего его дальнейшему обучению в объединении;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- в связи с завершением учебного года, с реализацией дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в полном объеме;
- иные причины.

4.2. Отчисление обучающегося из объединения оформляется приказом директора Учреждения. Приказ руководителя об отчислении по возможности доводится до сведения родителей (законных представителей).

### **5. Порядок восстановления обучающихся**

5.1. Решение о восстановлении обучающихся принимает директор Учреждения в форме издания приказа.

5.2. Основанием для восстановления являются:

- заявление родителей (законных представителей) на имя директора Учреждения;
- медицинская справка о состоянии здоровья ребёнка.