

## ПЛАН

работы Комиссии по противодействию коррупции ГБУСО «Социальный приют для детей и подростков Карачевского района» на 2023 год

### Цель деятельности Комиссии:

— осуществления полномочий по реализации антикоррупционной политики в приюте.

### Задачи деятельности Комиссии:

- 1) Выявление и изучение причин, порождающих коррупцию.
- 3) Координация мероприятий по противодействию коррупции в учреждении, в том числе внесение предложений о мерах по противодействию незаконному обогащению, взяточничеству, хищению и иным злоупотреблениям сотрудниками учреждения. Обеспечение соблюдения сотрудниками общепризнанных этических норм при исполнении трудовых обязанностей.
- 4) Подготовка предложений, направленных на реализацию мероприятий по предупреждению коррупции, пресечению и устранению причин и условий, способствующих проявлениям коррупции.
- 5) Составление плана мероприятий по противодействию коррупции.
- 6) Взаимодействие с правоохранительными органами, органами местного самоуправления для достижения целей работы Комиссии.
- 7) Анализ обращений граждан и юридических лиц на предмет наличия информации о фактах коррупции.
- 8) Создание условий для уведомления работниками об обращениях к ним в целях склонения к коррупционным правонарушениям.
- 9) Рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении работников учреждения.

| № п/п                                                                                                                                              | Наименование мероприятий                                                | Срок исполнения             | Ответственный                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|
| <b>1. Нормативно-правовое регулирование антикоррупционной деятельности. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов.</b> |                                                                         |                             |                                     |
| 1.1.                                                                                                                                               | Мониторинг изменений в законодательстве РФ по противодействию коррупции | В течение года              | директор                            |
| 1.2.                                                                                                                                               | Обновление на сайте «Противодействие коррупции»                         | По мере создания информации | Ответственное лицо за ведение сайта |
| 1.3.                                                                                                                                               | Формирование пакета документов по                                       | I квартал 2023 г.           | Рабочая группа                      |

|                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                               |                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                                                                            | действующему законодательству, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений                                                                                                                                                              |                                                                               |                 |
| 1.4.                                                                                       | Ежегодное ознакомление с Кодексом этики и служебного поведения работников учреждения                                                                                                                                                                                          | По плану работы антикоррупционной рабочей группы по противодействию коррупции | директор        |
| 1.5.                                                                                       | Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей                                                                                                                                                                           | Постоянно                                                                     | Рабочая группа  |
| 1.6.                                                                                       | Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений                                                                                                                                        | В течение года по мере необходимости                                          | Зав. отделением |
|                                                                                            | Рассмотрение и утверждение плана работы комиссии на 2023 год                                                                                                                                                                                                                  | 4 квартал                                                                     | Рабочая группа  |
| <b>2. Организационно-управленческие меры по обеспечению антикоррупционной деятельности</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                               |                 |
| 2.1.                                                                                       | Осуществление мер по формированию у работников учреждения негативного отношения к коррупции                                                                                                                                                                                   | В течение года                                                                | директор        |
| 2.2.                                                                                       | Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов и принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов                                                                                                                                | По мере необходимости                                                         | директор        |
| 2.3.                                                                                       | Организация и проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения и урегулированию конфликта интересов (при наличии оснований)                                                                                                | По мере необходимости                                                         | Рабочая группа, |
| 2.4.                                                                                       | Принятие мер по предупреждению коррупции в учреждении                                                                                                                                                                                                                         | В течение года                                                                | Рабочая группа  |
| 2.5.                                                                                       | Реализация практики кадровой работы, в соответствии с которой длительное, безупречное и эффективное исполнение работником учреждения своих должностных обязанностей должно в обязательном порядке учитываться при назначении его на вышестоящую должность и при его поощрении | По мере кадрового движения                                                    | директор        |
| 2.6.                                                                                       | Взаимодействие со СМИ, информирование граждан о результатах реализации мер по противодействию коррупции                                                                                                                                                                       | 1 раз в полгода                                                               | Рабочая группа  |
| <b>3. Мероприятия по минимизации «бытовой» коррупции</b>                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                               |                 |
| 3.1.                                                                                       | Проведение разъяснительной работы, по вопросам недопустимости нарушений антикоррупционного законодательства; уголовной ответственности за преступления, связанные со                                                                                                          | Ежеквартально                                                                 | Рабочая группа  |

|                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                            |                     |                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------|
|                                                                                                                  | взяточничеством                                                                                                                                                                                                                                            |                     |                 |
| 3.2.                                                                                                             | Проведение мероприятий по предотвращению возникновения конфликта интересов на работе, и при его возникновении, устранение его последствий                                                                                                                  | Постоянно           | Члены комиссии, |
| 3.3                                                                                                              | Совершенствование работы «телефона доверия», позволяющего гражданам сообщить об известных им фактах коррупции в учреждении, анализ обращений и результатов их рассмотрений                                                                                 | По мере поступления | Рабочая группа  |
| 3.4                                                                                                              | Обновление информационного стенда в учреждении с указанием конкретных лиц, ответственных за организацию работы по противодействию коррупции и номеров телефонов доверия для сообщения о фактах коррупции в учреждении.                                     | 1 раз в квартал     | Рабочая группа  |
|                                                                                                                  | Осуществление контроля за выполнением плана работы комиссии учреждения по противодействию коррупции на 2023г                                                                                                                                               | Постоянно           | Председатель    |
| 3.5                                                                                                              | Обеспечение ротации состава комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов                                                                                                                                  | 1 раз в три года    | Рабочая группа  |
| 3.6                                                                                                              | Привлечение общественных объединений по формированию у сотрудников учреждения отрицательного отношения к коррупции в учреждении                                                                                                                            | 1 раз в квартал     | Рабочая группа  |
| 3.7                                                                                                              | Организация разъяснительной работы среди граждан о порядке предоставления социальных услуг                                                                                                                                                                 | Постоянно           | Рабочая группа  |
| 3.8                                                                                                              | Организация проведения работы по профессиональной подготовке, повышению квалификации, текущему контролю уровня профессиональной подготовки работников учреждения, занятых в сфере размещения заказа и осуществления закупок продукции для нужд учреждения. | В течение года      | Зав. отделением |
| 3.9                                                                                                              | Внедрение и совершенствование информационно-коммуникативных технологий в процессе предоставления государственных услуг                                                                                                                                     | В течение года      | Зав. отделением |
| 3.10                                                                                                             | Обучение работников учреждения по вопросам противодействия коррупции                                                                                                                                                                                       | В течение года      | директор        |
|                                                                                                                  | Анализ жалоб и обращений граждан о фактах коррупции в учреждении, организации проверок указанных фактов                                                                                                                                                    | В течение года      | директор        |
| <b>4.Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции</b> |                                                                                                                                                                                                                                                            |                     |                 |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |             |                                           |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------------------|
|      | <p>Проведение внутриведомственных проверок:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использование государственного имущества;</li> <li>- оказание качественных, своевременных социальных услуг;</li> <li>- своевременная сдача денежных средств за оказание социальных услуг;</li> <li>- финансового контроля и внутреннего финансового аудита</li> </ul> | 1 раз в год | Рабочая группа                            |
| 4.1. | Соблюдение при проведении закупок, товаров, работ и услуг для нужд учреждения требований по заключению контрактов в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд» и Положением о закупке товаров, работ и услуг.                              | Постоянно   | Главный бухгалтер, специалист по закупкам |
| 4.2. | Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств, в т.ч. спонсорской и благотворительной помощи                                                                                                                                                                                                                               | Постоянно   | Главный бухгалтер                         |
| 4.3  | Ведение электронной системы регистрации контрактов в реестре госконтрактов                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Постоянно   | Контрактный управляющий                   |
| 4.4. | Рассмотрение и утверждение плана работы комиссии на 2024г                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 4 квартал   | Рабочая группа                            |

Примечание: В случае необходимости возможно проведение внеочередных заседаний, в течение года в план работы могут внесены изменения и дополнения